

# **UNSERE INHOUSE TOPSELLER**

**Weiterbildung für Fach- und Führungskräfte**

**2024**



# INHALT

## FÜHRUNG

Individuelle Weiterbildung .....3  
 Unser Team .....4  
 Die 7 schwierigsten Situationen für Führungskräfte .....5  
 Führungstraining für Projekt- und Teamleiter:innen .....5  
 Vom Teammitglied zur Führungskraft .....6  
 Zukunftsfähiges Leadership .....6  
 Nachhaltigkeit für Geschäftsführung und Vorstandsmitglieder.....7  
 Hybrides Entwicklungsprogramm für Führungs- und Nachwuchskräfte .....7

## VERHANDLUNG

Professionelle Verhandlungsführung .....8  
 Pricing Training .....8

## PERSÖNLICHKEIT & SOFT SKILLS

Resilienz-Training .....9  
 Klarheit für den Change.....9  
 Brennen ohne auszubrennen ..... 10  
 Auftritt und Wirkung ..... 10

## RECHT & CONTROLLING

BWL für Führungskräfte ..... 11  
 Die GmbH-Geschäftsführung ..... 11  
 Das Vorstandsmitglied der nicht börsennotierten AG ..... 12



### Gewinner des FAIRNESS FIRST Preises 2023/2024

Diese Auszeichnung wird durch das „DIND Deutsches Institut für Nachhaltigkeit und Digitalisierung“ vergeben und bestätigt, dass Management Forum Starnberg seiner unternehmerischen Verantwortung in Bezug auf soziale, ökologischen und ökonomische Aspekte nachkommt. Und alle diese Aspekte nach innen und außen lebt.



# INDIVIDUELLE WEITERBILDUNG

Persönlich – maßgeschneidert – nachhaltig

## Ihr Ziel ist es, Ihre Mitarbeiter professionell und mit qualitativ hochwertigen Weiterbildungsformaten und topaktuellen Themen weiterzubilden?

Nutzen Sie unsere langjährige Kompetenz: Auf die individuellen Bedürfnisse Ihres Unternehmens abgestimmt konzipieren wir mit Ihnen gemeinsam das passende und maßgeschneiderte Weiterbildungsprogramm bei Ihnen vor Ort, online oder hybrid – sei es eine Inhouse-Schulung, ein Einzelcoaching oder ein effizientes und nachhaltiges Entwicklungsprogramm für Ihre Führungs- und Nachwuchskräfte.

Wir verfügen über ein unvergleichliches Netzwerk an geprüften Referierenden, Experten und Expertinnen – mit viel persönlichem Engagement und Blick für die individuellen Bedürfnisse der Teilnehmer vermitteln sie ihr praxisnahes Wissen. Unsere Weiterbildungsformate sind eine ideale Kombination aus Information und Workshop. Wir garantieren optimalen Wissenstransfer durch Praxis- und Fallbeispiele sowie Umsetzungserfolg mit Hilfe ausführlicher Seminarunterlagen und Arbeitshilfen.

### Ihre Vorteile



*Maßgeschneidert auf Ihre Bedürfnisse*



*Persönliche, individuelle Beratung*



*Passgenaue Trainer:innen und Coachende*



*Zeit- und Kosteneffizient*



*Flexibilität  
(Inhalt, Termin, Form und Ort)*



## UNSER TEAM

**Persönlich – maßgeschneidert – nachhaltig**

Unsere Top Seller haben wir für Sie in dieser Broschüre zusammengestellt. Wir freuen uns, wenn diese Auswahl Sie inspiriert. Wenn Sie sich für ein Thema interessieren, das Sie hier nicht finden – kontaktieren Sie uns. Wir erarbeiten mit Ihnen die passende Lösung für Ihr Unternehmen. Gerne beraten wir Sie auch hinsichtlich kostensparender, effizienter Kontingentlösungen und Entwicklungsprogrammen.

### Unser Team freut sich über Ihre Anfrage



**CHRISTIANE WINCKLER**  
Projektleitung Vertrieb Inhouse  
Tel. +49 8151 2719-24  
christiane.winckler@management-forum.de



**KAI LINDE**  
Organisation  
Tel. +49 8151- 2719-35  
kai.linde@management-forum.de



**NICO KAMP**  
Organisation  
Tel. +49 8151 2719-40  
nico.kamp@management-forum.de

### Feedback unserer Kunden

**” ... eine gelungene Veranstaltung mit Mehrwert und weiterführenden, interessanten Impulsen zur virtuellen Führung.“**

Inhouse-Seminar zu „Virtuelle Führung“

**” Erfrischend und kurzweilig!“**

Inhouse-Seminar zu „Modernen Arbeitswelten“

**” ...beste Veranstaltung zu dem Thema die ich in den letzten Jahren besucht habe...“**

Inhouse-Seminar zu „Führungskräfte-schulung“

**” ...neuer und vielversprechender Blick auf lang bestehende und manchmal quälende Schwierigkeiten in der Teamzusammenarbeit – erhellend...“**

Inhouse-Seminar zu „Mitarbeiterführung“

## DIE 7 SCHWIERIGSTEN SITUATIONEN FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE

### Führungsherausforderungen souverän und kompetent meistern

Personalverantwortung bedeutet auch, mit schwierigen Situationen umgehen zu können. Die Zeiten, in denen ein Team-Leader vor allem Stärke ausstrahlen musste, sind vorbei. Heute sollte eine Führungskraft vor allem psychisch belastbar, emotional intelligent und kommunikationsstark sein.

#### SCHWERPUNKTE

##### **Führen in Change- und Veränderungsprozessen**

Wie Sie Ängste abbauen und Akzeptanz für Neues schaffen

##### **Wirksam und agil führen**

Wie Sie durch agiles und situatives Führen Ihr Standing und Ihre Effektivität nachhaltig steigern

##### **Unter Druck souverän bleiben – in komplexem Umfeld**

Wie Sie Druck nicht als Belastung, sondern als Ansporn begreifen

#### NUTZEN

Durch die interaktive Gestaltung erhalten Sie wertvolle Tipps und Ableitungen für die Praxis. Eine persönliche Führungsstilanalyse sowie umfangreiche Materialien, Handouts und Führungstools unterstützen Sie beim konkreten Einsatz im Arbeitsalltag.

#### ZIELGRUPPE

Führungskräfte aller Ebenen und aus allen Branchen, die praktische Lösungen für konkrete Führungsherausforderungen im Berufsalltag suchen

## FÜHRUNGSTRAINING FÜR PROJEKT- UND TEAMLEITER:INNEN

### Teams erfolgreich führen ohne disziplinarische Macht

Als Projekt- und Teamleiter:in führen Sie Teams ohne Personalverantwortung. Hierfür sind professionelle Kommunikations- und Führungsqualitäten gefragt. Zudem ist Projektarbeit meist konfliktbelastet: Konkurrierende Interessen treffen aufeinander, Ressourcen und Zeit sind oft knapp bemessen.

#### SCHWERPUNKTE

##### **Teams erfolgreich führen ohne disziplinarische Macht**

Wie Sie Teammitglieder situationsgerecht führen und die eigene Führungsposition stärken.

##### **Motivation und Delegation**

Motivation und Leistung im Team steigern, Richtig delegieren und echtes Commitment erzielen

##### **Konfliktmanagement**

Typische Konfliktfelder bei Teams kennenlernen, Konflikten vorbeugen und bei Bedarf bewusst intervenieren

#### NUTZEN

Sie lernen erfahrungsorientiert anhand aktueller Fälle aus Ihrem Führungsalltag. Vorgestellte Methoden reflektieren und trainieren Sie in Kleingruppen. Sie erstellen Ihren individuellen Aktionsplan und definieren Ihre konkreten Transferschritte.

#### ZIELGRUPPE

Projekt- und Teamleiter:innen, die ohne disziplinarische Macht effektiv führen und mit ihren Teams Spitzenleistungen erzielen möchten. Inhaber:innen von Stabsstellen und interne Berater:innen, die mit Führungsaufgaben betraut sind

## VOM TEAMMITGLIED ZUR FÜHRUNGSKRAFT

### Ihr Führungskoffer für den Einstieg in die Führungsposition

Bisher standen vor allem Ihre fachlichen Kenntnisse im Vordergrund. Mit der Führung von Mitarbeitenden stehen Sie vor neuen Aufgaben. Nutzen Sie den Rollenwechsel bewusst als Gestaltungschance und gewinnen Sie von Anfang an Akzeptanz, Glaubwürdigkeit, Respekt und Vertrauen.

#### SCHWERPUNKTE

##### Souveräner Rollenwechsel

Von Anfang an Akzeptanz und Vertrauen gewinnen

##### Wer muss wie geführt werden

Unterschiedliche Persönlichkeiten situativ führen.

Den eigenen Führungsstil reflektieren

##### Motivieren und Delegieren

Leistung und Engagement im Team stärken

#### NUTZEN

Sie trainieren anhand aktueller Fälle aus Ihrem Führungsalltag. Sie üben in Kleingruppen und gewinnen so Sicherheit bei der Umsetzung. Sie erarbeiten einen persönlichen Aktionsplan und definieren Ihre konkreten Transferschritte.

#### ZIELGRUPPE

Neu ernannte Führungskräfte, die sich intensiv auf ihre erste Führungsposition vorbereiten. Führungskräfte, die ihre Führungskompetenz professionalisieren möchten.

## ZUKUNFTSFÄHIGES LEADERSHIP

### Wegweisende Kompetenzen der modernen Führung

Die Gegenwart ist von tiefgreifenden Veränderungen geprägt und hat Führung radikal verändert. Die Führungskraft ist gefordert als klarer Orientierungsgeber und Enabler in Zeiten stetiger Veränderung, Unsicherheit und Komplexität.

#### SCHWERPUNKTE

##### Die Akzeptanz von Veränderungen

Der konstruktive Umgang mit Promotoren, Skeptikern, Bremsern und Gegnern

##### Purpose Driven Leadership

Die zentrale Rolle der sinnstiftenden Führung

##### Storytelling im Business-Kontext

So steigern Sie Ihre Wirksamkeit als Führungskraft

#### NUTZEN

Sie stärken Ihre Handlungsfähigkeit und Wirksamkeit als Führungskraft in der veränderten Arbeitswelt. Sie gewinnen Klarheit über Ihre individuellen Führungsthemen und bearbeiten diese gezielt.

#### ZIELGRUPPE

Führungskräfte, die Ihre Mitarbeitenden und sich selbst dazu befähigen möchten, mit Veränderungen, Unsicherheiten und Komplexität professionell umzugehen und eine vertrauensvolle und effektive Zusammenarbeit im Team sicherstellen wollen.

## NACHHALTIGKEIT FÜR GESCHÄFTSFÜHRUNG UND VORSTANDS- MITGLIEDER

### Nachhaltigkeit – die unternehmerische Herausforderung und Chance

Die aus dem EU Green Deal abgeleiteten regulatorischen Vorgaben werden immer konkreter – ab 2024 sind immer mehr Unternehmen in der Verantwortung zu berichten oder werden als Zulieferer faktisch gezwungen. In der Geschäftsführung sind Sie in der Verantwortung für die notwendige Transformation zur Nachhaltigkeit.

#### SCHWERPUNKTE

##### Nachhaltigkeitsagenda definieren & Ziele erreichen

Ganzheitlichen Ansatz, Methoden und Instrumente verstehen, Umsetzung gestalten  
Chancen der Nachhaltigkeit durch „Value Growth“  
Differenzierung durch Innovation / Besetzung neuer Angebotsfelder

##### Gesetzliche Pflichten richtig umsetzen

Steuerung der Nachhaltigkeitsagenda, regulatorische Pflichten, pragmatische Umsetzung d. Anforderungen

##### NUTZEN

Sie verschaffen sich ein umfassendes Wissen zum Thema Nachhaltigkeit in seiner ganzen Bandbreite. Sie verstehen die Notwendigkeit der strategischen Herangehensweise sowie wichtige Instrumente und Methoden zur Entwicklung von Nachhaltigkeitsagenden. Sie erkennen die Vorteile für Ihr Unternehmen und den langfristigen Fortbestand

##### ZIELGRUPPE

Geschäftsführung und Vorstandsmitglieder von kleineren bis mittelgroßen Unternehmen, sowohl börsennotiert als auch nicht börsennotiert, aller Branchen.

## HYBRIDES ENTWICKLUNGSPROGRAMM FÜR FÜHRUNGS- UND NACHWUCHSKRÄFTE

### Führungsverantwortung meistern – Zukunft gestalten

Unsere Arbeitswelt ist in einem fundamentalen Umbruch: Innovations- und Krisenzeiten befördern neue Arbeitsweisen und verändern gleichzeitig die Führungsrolle mit neuen Kompetenzen. Klare und gute Führung sind Voraussetzung für den nachhaltigen Unternehmenserfolg.

Schwerpunkte:

#### Sozialkompetenz

Starke Beziehungen, Vertrauen und gemeinsame Motivation.

#### Methodenkompetenz

Klare Zielvereinbarungen, eindeutiges Feedback, kompetente Teamentwicklung.

#### Selbstkompetenz

Entwicklung der eigenen Führungs-Persönlichkeit

#### ÜBERBLICK ÜBER DAS PROGRAMM

12 Online-Sessions

Drei Peer-Group-Treffen für Fallstudien und Austausch  
Präsenz-Event: 3 Tage Inspiration, Problemlösung und Persönlichkeits-Entwicklung

Zwei persönliche Karriere-Coachings

##### NUTZEN

Motivierendes Entwicklungserlebnis, hoher Praxisbezug, starkes inhaltliches Fundament.  
Erfahrene Ausbilder, die aus der Praxis kommen.

##### ZIELGRUPPE

(Anstehende) Führungsrolle – Fokus auf kleinere bis mittelgroßen Unternehmen aller Branche

## PROFESSIONELLE VERHANDLUNGSFÜHRUNG

### Souverän Win-Win verhandeln

Als Führungskraft führen Sie täglich Verhandlungen auf unterschiedlichen Ebenen – stets mit dem Bestreben, gute Resultate zu erreichen. Ein erfolgreiches Verhandlungsergebnis ist dann erreicht, wenn alle Beteiligten einen Gewinn erzielen konnten.

#### SCHWERPUNKTE

##### Verhandlungsprozess

Der rote Faden einer Verhandlung

##### Verhandlungsstrategie

Die Prinzipien des offenen Verhandeln, ihre psychologische Begründung und praktische Anwendung

##### Was tun, wenn es schwierig wird

Schwierige Verhandlungspartner für Win-Win-Lösungen begeistern

#### NUTZEN

Sie entwickeln den eigenen Verhandlungsstil live und mit individuellem Coaching weiter und trainieren konkrete Verhandlungssituationen aus der eigenen Praxis. Sie lernen langfristige Win-Win Resultate zu erzielen auch in schwierigsten Situationen.

#### ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Mitglieder der Geschäftsleitung, Verhandler aus allen Branchen, deren Verhandlungskompetenz wichtig für den Unternehmenserfolg ist.

## PRICING TRAINING

### Geheimzutat für höhere Gewinne

Der Preis ist Ihr mächtigstes Instrument, um aktuellen den Herausforderungen (explodierende Energie- und Rohstoffpreise, Lieferkettenstörungen, hohe Inflation etc.) zu begegnen und Ihren Unternehmensgewinn zu behaupten

#### SCHWERPUNKTE

##### Preisspielräume in der Praxis kennen und ausnutzen

Loten Sie aktiv Ihre Möglichkeiten für Preissteigerungen aus.

##### Preiskommunikation und Preisdurchsetzung

Welche Preise können Sie Ihren Kunden verkaufen?

##### Gesetze der Beeinflussung

Aktives Zuhören und Fragenstellen als Grundsteine für eine Gesprächsleitung

#### NUTZEN

Sie erlernen Strategien für eine erfolgreiche Preisverhandlung und erkennen typische Fehler. Sie erarbeiten eine individuelle Preisverhandlungsstrategie und lernen, Ihren Erfolg gezielt zu steuern.

#### ZIELGRUPPE

Verkaufs- und Vertriebsmitarbeiter:innen, die Preisverhandlungen führen



## RESILIENZ-TRAINING

### Für mehr Energie und eine effektive Zielfokussierung

Profi-Sportler machen es uns vor. Auch nach harten Niederlagen gelingt es ihnen immer wieder, neu durchzustarten und mit voller Energie neue Ziele ins Visier zu nehmen.

#### SCHWERPUNKTE

##### Stressmanagement

Mit veränderten Bedingungen klarkommen und handlungsfähig bleiben.

##### Resilienz

Begriffserklärung. Wie lässt sich Resilienz trainieren.

##### Innere Antreiber

Seine Antreiber kennen und an den Stellen dagegen zu arbeiten, wo sie besonders stören.

#### NUTZEN

Sie lernen Ihre Stressfaktoren und Energiebringer kennen. Sie lernen, Ihre eigenen Ressourcen besser einzusetzen und neue Strategien zu entwickeln, trotz hoher Anforderungen leistungsfähig zu bleiben.

#### ZIELGRUPPE

Das Seminar richtet sich an alle, die lernen möchten, Krisen besser zu managen und ihre Leistungsfähigkeit zu steigern.

## KLARHEIT FÜR DEN CHANGE

Mit stimmigen Kommunikationsstrategien sicher durch die Transformation Change-Prozesse gelingen dann am effektivsten, wenn sie durch klare und transparente Kommunikation begleitet werden. Eine Change-Story wird definiert und schafft Klarheit über Ziele, Wege und über Maßnahmen in der Umsetzung.

#### SCHWERPUNKTE

##### Strategische Planung der Kommunikation

Möglichkeiten, Formate und Werkzeuge der Change-Kommunikation.

##### Kommunikation in der Transformation

Bewusstsein für Veränderung schaffen.

##### Change-Prozess

Ernennung von Change Agents und Sicherstellung von Commitment

#### NUTZEN

Sie erfahren, wie Kommunikation in Veränderungsprozessen unterstützen kann und wie Sie sie strategisch planen und umsetzen können. Sie lernen Methoden, um Mitarbeitende aus dem Widerstand zu holen.

#### ZIELGRUPPE

Alle Führungskräfte, die ihr Unternehmen durch die Transformation bringen und die ihr Change-Management-Team durch strategische Kommunikation unterstützen möchten.

## BRENNEN OHNE AUSZUBRENNEN

### Zukunftskompetenz für langfristigen Erfolg

Wir sind alle im beruflichen und privaten Alltag mit Stress konfrontiert. Das Geheimnis erfolgreicher Menschen liegt an der Art und Weise, wie sie diesen Anforderungen begegnen.

#### SCHWERPUNKTE

**Motivationstreiber – Was lässt uns „Brennen“?**

Neue Perspektiven für „gesunden“ Antrieb

**Selbstmanagement im Führungsalltag**

Aktiv leiten – authentisch eigene Maßstäbe setzen

**Burn on – Work-Life-Balance trotz Mehrbelastung**

Praktische Stressbewältigungsstrategien

#### NUTZEN

Geeignete Maßnahmen ergreifen, um mit Dauerbelastungen umgehen zu können. Mit persönlichen Erwartungen und Ansprüchen vernünftig umgehen

#### ZIELGRUPPE

Dieses Training richtet sich an Vorstände, Geschäftsführer und Führungskräfte, die ihre Leistungsfähigkeit und ihre Führungskompetenz bei sich selbst und ihrer Mitarbeiter stärken wollen.

## AUFTRITT UND WIRKUNG

### Wie Sie mit Charisma überzeugen und begeistern

Mit Fakten überzeugen? Fakten jedoch können Fakten Entscheidungen nur verstärken, nicht auslösen. Wie also können Sie Ihre Persönlichkeit so ins rechte Licht rücken, dass Sie Menschen allzeit überzeugen? Vertrauen schaffen Sie vor allem mit Ausstrahlung.

#### SCHWERPUNKTE

**Der entscheidende erste Eindruck**

Jeder weiß es – und wird darauf kaum geachtet: Der erste Eindruck ist essentiell für das Miteinander.

**Souverän auftreten, spontan agieren**

Lernen Sie, auch mit Ungeplantem souverän und entspannt umzugehen

**Emotionale Intelligenz nutzen für maximale Wirkung**

Mit Zuhören, Beobachten und Nachfragen werden Sie schnell zum souveränen Gesprächspartner.

#### NUTZEN

Erfahrungslernen steht im Mittelpunkt – anhand von Simulationen, spannenden Transfer-Übungen und Techniken aus dem Improvisationstheater. Sie erhalten professionelles und individuelles Feedback zu Ihren Qualitäten und erfahren, wie Sie sich verbessern können.

#### ZIELGRUPPE

Sie sind Führungskraft und stehen im Fokus – bei Meetings, Präsentationen, Mitarbeitergesprächen, Pitches, Verhandlungen, Kick-Offs. Sie möchten die Menschen für sich gewinnen, begeistern, berühren, aktivieren. Sie möchten noch charismatischer wirken und Ihre Persönlichkeit ins rechte Licht setzen.

## BWL FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE

### Rechtsstellung – Pflichten – Haftung

Unternehmerisches Denken, Entscheiden und Handeln ist auch für Fach- und Führungskräfte elementar wichtig, um Entscheidungen fundiert treffen zu können.

#### SCHWERPUNKTE

##### Kernbereiche von Betriebswirtschaft und Unternehmensführung

Das betriebswirtschaftlich relevante Instrumentarium für Führungskräfte

##### Investitionen und Finanzierung

Finanzierung des Unternehmens durch externen und internen Geldzufluss / Beurteilung von Investitionen

##### Wirtschaftlichkeitsberechnungen

Arbeiten mit Kennzahlen (KPI´s) zur Steuerung des eigenen Unternehmensbereich

#### NUTZEN

Sie erhöhen Ihre Entscheidungssicherheit bei der Beurteilung wirtschaftlicher Vorgänge und steigern Ihre Kompetenz und Souveränität in der Führungsarbeit.

#### ZIELGRUPPE

Vorstände und Vorständinnen nicht börsennotierter Aktiengesellschaften, die ihre haftungsrelevanten Rechtskenntnisse auf den neuesten Stand bringen möchten

## DIE GMBH-GESCHÄFTSFÜHRUNG

### Rechtsstellung – Pflichten – Haftung

Das Arbeitsklima wird rauer: sichern Sie sich ab und vertiefen Sie Ihr Know-how über Rechte und Pflichten als Vorstandsmitglied der nicht börsennotierten AG sowie über relevante Haftungsfragen.

#### INHALTE

##### Die Position des Vorstands/der Vorständin

Doppelstellung, Abberufung, Kündigung / Checkliste wesentlicher Vertragsinhalte

##### Persönliche Haftung

Die Business Judgement Rule / Besondere Gefahrensituationen, typische Pflichtverletzungen

##### Die richtige Vorsorge

Besondere Gefahrensituationen, typische Pflichtverletzungen / Organisatorische und rechtliche Maßnahmen

#### NUTZEN

Sie verschaffen sich kompaktes Wissen rund um Rechtsstellung, Pflichten und Haftung. Sie erfahren, wie Sie Ihre Haftungsrisiken minimieren und eine erfolgreiche Unternehmensführung sichern

#### ZIELGRUPPE

Vorstände und Vorständinnen nicht börsennotierter Aktiengesellschaften, die ihre haftungsrelevanten Rechtskenntnisse auf den neuesten Stand bringen möchten

# DAS VORSTANDSMITGLIED DER NICHT BÖRSENNOTIERTEN AG

## Rechtsstellung – Pflichten – Haftung

Das Arbeitsklima wird rauer: sichern Sie sich ab und vertiefen Sie Ihr Know-how über Rechte und Pflichten als Vorstandsmitglied der nicht börsennotierten AG sowie über relevante Haftungsfragen.

### INHALTE

#### Die Position des Vorstands/der Vorständin

Doppelstellung, Abberufung, Kündigung / Checkliste wesentlicher Vertragsinhalte

#### Persönliche Haftung

Die Business Judgement Rule / Besondere Gefahrensituationen, typische Pflichtverletzungen

#### Die richtige Vorsorge

Besondere Gefahrensituationen, typische Pflichtverletzungen / Organisatorische und rechtliche Maßnahmen

### NUTZEN

Sie verschaffen sich kompaktes Wissen rund um Rechtsstellung, Pflichten und Haftung. Sie erfahren, wie Sie Ihre Haftungsrisiken minimieren und eine erfolgreiche Unternehmensführung sichern

### ZIELGRUPPE

Vorstände und Vorständinnen nicht börsennotierter Aktiengesellschaften, die ihre haftungsrelevanten Rechtskenntnisse auf den neuesten Stand bringen möchten



**CHRISTIANE WINCKLER**  
Projektleitung Vertrieb Inhouse  
Tel. +49 8151 2719-24  
[christiane.winckler@management-forum.de](mailto:christiane.winckler@management-forum.de)