

Arbeitswelten der Zukunft



Wie Sie Organisation und Infrastruktur fit machen, Mitarbeiter motivieren und innovative Flächenkonzepte umsetzen

Zusammenfassung

Der Einfluss von Megatrends auf den Erfolg von Unternehmen ist bekannt. Aber was bedeuten Trends in Demografie, Gesundheit, Digitaler Kultur und Business-Ökosystemen für das Arbeitsumfeld? Nur wer heute flexible und innovative Arbeitswelten bieten kann, ist in der Lage Mitarbeiterpotenziale voll auszuschöpfen, bleibt als Arbeitgeber attraktiv und nutzt Flächen optimal und damit nachhaltig aus.

Inhalte

- > Megatrends verändern die Arbeitswelt – Demografie, Gesundheit, Digitales Leben, Wissensbasierte Ökonomie
- > Home Office, Coworking Space oder Büro im Firmensitz?
- > Nutzen statt besitzen – Die Erfolgsformel auch fürs Büro, trotz COVID-19?
- > Resiliente Büroorganisation – insbesondere in Zeiten von Social Distancing
- > 28 Thesen zur Zukunft der Arbeit
- > Neue Arbeitswelten erfolgreich einführen – Vision, Projektplanung und wichtige Leitplanken
- > Fallbeispiel mit interaktivem Kollaborationstool – Planen Sie Ihre neue Arbeitswelt

Ihr Nutzen

Informieren Sie ihr Team in diesem Kompaktseminar über die Trends, die entscheidende Auswirkungen auf die Arbeitswelt in Bezug auf Arbeitsverhältnisse, Organisationsformen und Führungskonzepte haben. Diskutieren Sie mit unserem Experten über die Arbeitsplatztypen, Büroflächen-Organisationsformen und alternativen Arbeitsorte der Zukunft. Ziel des Seminars ist es, Ihnen Akteure, Meilensteine und Inhalte mitzugeben, die für eine erfolgreiche Umsetzung Ihrer individuellen Arbeitswelt entscheidend sind.

Zielgruppe

Dieses Seminar wendet sich an Entscheider und Führungskräfte aus den Bereichen Facility Management, Real Estate und Property Management, Organisation/ IT, Verwaltung, HR/Personal sowie Innovationsmanagement. Ebenso angesprochen sind Architekten und Innenarchitekten, Beratungsunternehmen sowie Anbieter von Büroeinrichtungskonzepten.