

New Work & Arbeitsrecht

DIE THEMEN WERDEN GEZIELT
ABGESTIMMT AUF IHRE
INTERESSENSCHWERPUNKTE

Neue Beschäftigungsformen: Crowdfunding, Gig-Economy, Clickworker

- > Was Sie arbeits- und sozialversicherungsrechtlich beachten müssen

Auflösung von Arbeitsplatz und Standard-Arbeitstag

- > Von Home-Office über Desk-Sharing bis zur „Always-on-Kultur“

Virtualisierung betrieblicher Strukturen

- > Was ändert sich in Matrixstrukturen?

Agiles Arbeiten

- > Wie ist das Weisungsrecht geregelt und wo lauern Risiken?

Beschäftigtendatenschutz

- > Der rechtssichere Umgang mit Mitarbeiterdaten in Zeiten der DSGVO

Betriebsrat 4.0 und digitale Arbeitnehmer-Überwachung

- > Der gestiegene Einfluss der Mitbestimmung in der digitalen Welt

IHR SEMINARLEITER



Dr. Oliver Lücke
PricewaterhouseCoopers Legal AG
Rechtsanwalts-gesellschaft

AUSZEICHNUNG
TOP ANWALT 2019

(DATENSCHUTZRECHT –
WIRTSCHAFTSWOCHE 8/2019)

Wie Sie die Herausforderungen der digitalen Arbeitswelt rechtssicher meistern

- > Fachgerecht aufbereitetes Rechtswissen zu den **Top-Themen**
- > **Neueste EUGH-Rechtsprechung** zur Arbeitszeiterfassungspflicht
- > **Konkrete Lösungsansätze** für die Praxis

SEMINARBESCHREIBUNG

AGIL - ANYTIME - ANYWHERE

Arbeitsformen, Arbeitszeit und Arbeitsort sind in modernen Arbeitswelten im Umbruch. Arbeitsrechtsrechtlich gibt es dabei zahlreiche Fallstricke. Wir arbeiten im digitalen Zeitalter, unser geltendes Arbeitsrecht jedoch stammt aus dem letzten Jahrtausend. Wie also organisieren wir NEW WORK mit OLD LAW, welche rechtlichen Spielräume gibt es und welches ist der passende Weg für Ihre Organisation?

WARUM SIE DIESES SEMINAR BESUCHEN SOLLTEN

- > Sie verschaffen sich kompaktes Wissen rund um geltendes Recht in neuen Arbeitswelten.
- > Sie erfahren, welche rechtlichen Gestaltungsmöglichkeiten es in der digitalen Arbeitswelt gibt.
- > Sie erhalten konkrete Lösungsansätze für die Praxis.
- > Sie erhalten professionelle Antworten auf vorab eingereichte Fragen.
- > Sie arbeiten mit einem renommierten Anwalt im Bereich Arbeitsrecht und Datenschutz.
- > Sie gewinnen mehr Sicherheit im Umgang mit Ihren arbeitsrechtlichen Pflichten.

FÜR WEN DIESES SEMINAR BESONDERS WICHTIG IST

- > Mitglieder der Geschäftsleitung und Führungskräfte mit Personalverantwortung, die ihre arbeitsrechtlichen Kenntnisse an der Schnittstelle von Arbeitsrecht und Digitalisierung auf den neuesten Stand bringen möchten – kompakt an einem Tag.

- > Leiter und leitende Mitarbeiter aus Personal und Rechtsabteilung, die sich mit Rechten und Pflichten sowie Konsequenzen der Personalarbeit im digitalen Zeitalter vertraut machen möchten.

GEZIELT AUF IHRE THEMEN ABGESTIMMT

Das Seminar beinhaltet die wichtigsten Themen für die arbeitsrechtlichen Herausforderungen in der digitalen Arbeitswelt. Damit sich unser Experte noch gezielter auf Ihre Fragen vorbereiten kann, erhalten Sie zwei Wochen vor Seminarbeginn einen Fragebogen, in dem Sie uns die für Sie wichtigsten Schwerpunkte übermitteln können. So stellen wir sicher, dass die für Sie relevanten Themen intensiv behandelt werden.

ZEITLICHER RAHMEN:

- 9.00** Beginn des Seminars
- 12.30** Gemeinsames Mittagessen
- 18.00** Ende des Seminars

Die Kommunikations- und Kaffeepausen werden im Verlauf des Seminars festgelegt.

IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Petra Geiger
Konferenz-Managerin

„Ihre Fragen zur Veranstaltung beantworte ich gerne!“

Tel. +49 8151 2719-39
petra.geiger@management-forum.de



IHR SEMINARLEITER



Dr. Oliver Lücke

ist Local Partner der PricewaterhouseCoopers Legal AG Rechtsanwalts-gesellschaft in München. Als Fachanwalt für Arbeitsrecht berät er seit langem Unternehmen in allen individualvertraglichen und kollektivrechtlichen Personalangelegenheiten einschließlich der arbeitsgerichtlichen Prozessführung. Als Mitherausgeber des im Nomos-Verlag erschienenen Formularbuches „Hümmerich/Lücke/Mauer – Arbeitsrecht“ 9. Auflage 2018 und als Autor weiterer Beiträge in Fachzeitschriften ist er als Kenner der Materie ausgewiesen. Im August 2019 wurde Dr. Oliver Lücke von der Wirtschaftswoche in Zusammenarbeit mit dem Handelsblatt Research Institut (HRI) als einer der renommiertesten Datenschutz-Anwälte ausgezeichnet.

Herzlich willkommen!

- > Begrüßung durch Management Forum Starnberg und den Seminarleiter
- > Überblick über Agenda und Seminarziele

Arbeitsverhältnis

Die Erosion des Standard-Arbeitsverhältnisses

- > Neue Beschäftigungsformen: Crowdfunding, Gig-Economy, Clickworker u.a. Erscheinungsformen der sog. Plattformökonomie
- > Arbeitsrechtliche und sozialversicherungsrechtliche Einordnung
- > Renaissance der (Solo-, Schein-)Selbstständigen?
- > Freelancer, Dienstnehmer, Werkvertragler

Betrieb

Die Virtualisierung betrieblicher Strukturen

- > Auflösung des „klassischen Betriebs“ und Betriebsbegriff im BetrVG/KSchG TVÉ nach § 3 § BetrVG
- > Matrixstrukturen und ihre Auswirkungen auf die Führung von Mitarbeitern

Arbeitsort

Auflösung des Arbeitsplatzes

- > Openspace, Desk-Sharing, Hotellingsysteme
- > Mobile Office und Home-Office – Anspruch oder Pflicht?
- > Betriebsratsbeteiligung

Arbeitszeit

Auflösung des Standard-Arbeitstages

- > „Nine to five“ versus „Always-on-Kultur“
- > Recht auf Nichterreichbarkeit
- > Einhaltung der zwingenden Vorgaben des Arbeitszeitgesetzes und neueste EuGH-Rechtsprechung zur Arbeitszeiterfassungspflicht

Arbeitsform

Agiles Arbeiten

- > Was ist das und wie geht das?
- > Weisungsrecht und betriebliche Mitbestimmung
- > Agiles Arbeiten unter Einbindung Externer
- > Risiko von Scheinselbständigkeit und Arbeitnehmerüberlassung
- > „Up-Skilling“ der Belegschaft

Datenschutz

Beschäftigtendatenschutz

- > Die gestiegene Bedeutung des Beschäftigtendatenschutzes in DSGVO-Zeiten
- > DSGVO und Betriebsvereinbarungen
- > Veröffentlichung von Mitarbeiterdaten
- > Verarbeitung von Beschäftigtendaten durch Betriebsräte
- > Mitarbeiterkontrolle durch Führungskräfte – was darf (noch) gefragt werden?

Recruiting

Online-Recruiting

- > Umgang mit Bewerbern und ihren Daten
- > Background-Checks in Social Media
- > Einsatz von Algorithmen und künstlicher Intelligenz bei der Personalauswahl

Betriebsrat 4.0

Die gestiegene Macht der Betriebsräte in der digitalen Betriebswelt

- > Mitbestimmungsrechte bei der Nutzung digitaler Arbeitsmittel
- > Einführung von SAP SuccessFactors oder Workday
- > Gremien-Zuständigkeit bei Einführung neuer IT-Systeme

Digitale Arbeitnehmer-Überwachung

- > Videoüberwachung, Keylogger-Software, GPS-Tracking im Dienstwagen, RFID-Chips, biometrische Zugangskontrollsysteme, Betriebsvereinbarung „Belastungsstatistik“
- > Überwachung der Einhaltung von Privatnutzungsverboten digitaler betrieblicher Arbeits- und Kommunikationsmittel
- > Neueste Rechtsprechung der Arbeitsgerichte

Ausblick

Cyberboss

- > Avatare und KI als Vorgesetzte mit Weisungsrechten!?

INFORMATIONEN

ZIELGRUPPE

Dieses Seminar richtet sich an Geschäftsführer, Leiter und leitende Mitarbeiter aus der Personal- und Rechtsabteilung, Führungskräfte mit Personalverantwortung und Betriebsräte.

ANMELDUNG

> **per Telefon:** +49 8151 2719-0 > **per Telefax:** +49 8151 2719-19 > **per E-Mail:** info@management-forum.de
> **per Internet:** www.management-forum.de/arbeitsrecht > **per Post:** Management Forum Starnberg GmbH · Maximilianstr. 2b · D-82319 Starnberg

TEILNAHMEGEBÜHR

Die Gebühr für das eintägige Seminar beträgt € 1.295,- zzgl. gesetzlicher MwSt. Die Teilnahmegebühr enthält Arbeitsunterlagen, Getränke, Kaffeepausen und Mittagessen. Jede Anmeldung wird von Management Forum Starnberg GmbH schriftlich bestätigt. Sollte mehr als eine Person aus einem Unternehmen an dieser Veranstaltung teilnehmen, gewähren wir dem zweiten und jedem weiteren Teilnehmer 10% Preisnachlass. Die Teilnahme an der Veranstaltung setzt Rechnungsausgleich voraus. Programmänderungen behalten wir uns vor. Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie unsere Teilnahmebedingungen an.

RÜCKTRITT

Bei Stornierung der Anmeldung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 75,- zzgl. gesetzlicher MwSt. pro Person erhoben, wenn die Absage bis spätestens 15 Tage vor Veranstaltungsbeginn schriftlich bei Management Forum Starnberg GmbH eingeht. Bei Nichterscheinen des Teilnehmers bzw. einer verspäteten Abmeldung wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich.

TERMIN UND ORT

Donnerstag, 23. Juli 2020 in Stuttgart: Mövenpick Hotel Stuttgart Messe & Congress, Flughafenstraße 43, D-70629 Stuttgart,
Telefon: +49 711 55344-9222, E-Mail: hotel.stuttgart.airport@movenpick.com,
Internet: www.movenpick.com/en/europe/germany/stuttgart/stuttgart-messe, Zimmerpreis: € 139,- inkl. Frühstück

ZIMMER- RESERVIERUNG

Für dieses Seminar steht Ihnen im Veranstaltungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zur Verfügung. Bitte nehmen Sie die Buchung rechtzeitig und direkt im Hotel unter Berufung auf Management Forum Starnberg vor. Der Zimmerpreis ist nicht in der Teilnahmegebühr enthalten.

REGISTRIERUNG

Der Veranstaltungs-Counter ist ab einer Stunde vor Veranstaltungsbeginn zur Registrierung geöffnet. Als Ausweis für die Teilnahme gelten Namensplaketten, die vor Beginn zusammen mit den Arbeitsunterlagen ausgehändigt werden.


MANAGEMENT FORUM STARNBERG

Als Veranstalter von Fachkonferenzen und -seminaren für Führungskräfte stehen wir für > professionelle Planung, Organisation und Durchführung > Zusammenarbeit mit namhaften Referenten > aktuelle Themen und sorgfältig recherchierte Inhalte > viel Raum für informative Diskussionen und interessante Kontakte

INHOUSE- SCHULUNGEN UND EINZELCOACHINGS

Zu diesen und weiteren Themen bieten wir individuell auf Ihr Unternehmen zugeschnittene Inhouse-Schulungen und individuelle Einzel-Coachings an. Nehmen Sie Kontakt mit uns auf. Wir unterbreiten Ihnen gerne ein unverbindliches, auf Ihre Wünsche zugeschnittenes Angebot.
Ihr Ansprechpartner: Peter Bartl, Tel.: +49 8151 2719-0, peter.bartl@management-forum.de

ANREISE

 Mit der Deutschen Bahn ab € 54,90 deutschlandweit zur Veranstaltung von Management Forum Starnberg! (Einfache Fahrt mit Zugbindung inklusive City Ticket zur Nutzung in bestimmten Tarifzonen des ÖPNV für An- und Abreise in 126 Städten, solange der Vorrat reicht).
Infos unter: www.management-forum.de/bahn

Fax +49 8151 2719-19, www.management-forum.de/arbeitsrecht



Bitte Coupon im Briefumschlag oder per Fax an: Management Forum Starnberg GmbH, Maximilianstraße 2b, D-82319 Starnberg

Ja, hiermit melde ich mich an für das Seminar
New Work & Arbeitsrecht
am 23. Juli 2020 in Stuttgart

1. Name	2. Name
Vorname	Vorname
Position	Position
Abteilung	Abteilung
Firma	
Straße/PF	PLZ/ Ort
Telefon	Telefax*
E-Mail*	
Branche	Beschäftigtenzahl: ca.
Datum	Unterschrift

Management Forum
Starnberg GmbH
Frau Elisabeth Di Muro
Maximilianstraße 2b
D-82319 Starnberg

Bei Stornierung der Anmeldung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 75,- zzgl. gesetzlicher MwSt. pro Person erhoben, wenn die Absage bis spätestens 15 Tage vor Veranstaltungsbeginn schriftlich bei Management Forum Starnberg GmbH eingeht. Bei Nichterscheinen des Teilnehmers bzw. einer verspäteten Abmeldung wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Datenschutzhinweis: Die Management Forum Starnberg GmbH verwendet die im Rahmen der Anmeldung erhobenen Daten in den geltenden rechtlichen Grenzen zum Zweck der Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen per Post Informationen über weitere Angebote zu schicken. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke selbstverständlich jederzeit gegenüber Management Forum Starnberg GmbH, Maximilianstraße 2b, D-82319 Starnberg, unter info@management-forum.de, oder telefonisch unter +49 8151 2719-0 widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen. Die vollständige Datenschutzerklärung können Sie unter www.management-forum.de/mfs-datenschutz/ einsehen. *Mit Ihrer Teilnahme erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie über verschiedene Marketingkanäle (Post, Fax, E-Mail, App, Social Media) über unser aktuelles Angebot informieren dürfen. Des Weiteren erteilen Sie uns als Veranstalter die Erlaubnis, während der Veranstaltung Foto- und Videoaufnahmen zu machen und diese Aufnahmen im Zusammenhang mit der Veranstaltung für die Öffentlichkeitsarbeit und die Dokumentation, analog und digital, zu verwenden.